

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	エコ・ファクトリー	事業所番号	0111100236
住 所	北海道千歳市信濃1丁目13-1	管理者名	結城 悟
電話番号	0123-27-5222	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所は、一般社団法人結工房の施設外就労として行っており、主な作業内容は、焙煎したコーヒー豆を「手挽き」、挽いた粉をドリップパックに「袋詰め」、「シーラー」、表面の「ラベル張り」、最終の「シーラー」を行っています。</p> <p>実施日程は令和5年の9月頃より毎月100~200袋程度納品しております。</p> <p>1度に関わる利用者は基本的には2~3名程度で行っております。</p>	<p><活動の様子></p>        
<p><目的></p> <p>販売先は江別市にありますEBRIというお店の中にあります、EBRI STOREというショップで野幌コーヒー様の珈琲をドリップ化するにあたり、探していた所、エコ・ファクトリーでも結工房と一緒にドリップ珈琲を製造していましたので、その技術を生かしたいというお話があり、また利用者さんの作業になるならという事で実現しました。</p>	
<p><成果></p> <p>やり始めた当初は、挽きの粉の粗さや内容量で味が変わるため何度もサンプルを作ったり、コストを抑えるためのデザインや外装袋の値段等話し合っており、納得できるまで数か月かかりました。</p> <p>そのおかげで当作業所でしかできない工程になり、長期的な仕事に繋がります。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

出来上がったものがすぐに店頭に並びますので、ラベルの貼る位置がずれていたり、印字が黒ずんだりのエラー、返品が当初は多かったです。

そこで最終チェックの職員の徹底や、粉を入れるグラム数が1グラムずれたりするので、利用者さんたち同士で2回以上計り直しをするようにしたり、ミスを出る限り少なくしていく取り組みを行っております。

EBRI企画の担当の方からも、いい意味での福祉の作業員としてではなく、下請けとしての問題があった時の指示を出してくれますのでとても有難いです。

連携先企業名	EBRI商業運営施設 ストアプロジェクト(株)	担当者名	松本 青山
--------	-------------------------	------	-------

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	エコ・ファクトリー	事業所番号	0111100236
住 所	北海道千歳市信濃1丁目13-1	管理者名	結城 悟
電話番号	0123-27-5222	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ○一般社団法人結工房・・・カフェでの食器洗い、お弁当の製造、珈琲製造などが主な作業です。 ○千歳印刷(株)・・・地元紙の配布 ○各不動産管理会社・・・巡回清掃 ※おもに共有部分(玄関、階段、手すり、窓等) <p>日程は配布以外は週に5日行っています。※配布は10日に1~2日利用者は5~6名で行います。</p>	<p><活動の様子></p>        
<p><目的></p> <p>各企業にとっても雇用に繋がりにくい短期的な時間帯をA型の利用者さん達と仕事をすることによって、カバーが出来ます。また福祉活動に活券しているというイメージ力の向上にも繋がりが、長期的な関係を築いていけています。</p>	
<p><成果></p> <p>今では長期的な仕事に繋がっています。</p> <p>お弁当も1日に数百個注文が来るようになっていて、A型の人件費も安定的に生み出せています。</p> <p>清掃業も今は人材不足なので、利用者さんたちとやることで物件の綺麗さも維持が出来ていると高評価を頂いております。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

お弁当に関しましては、今では市内約80社以上の配達先があり、最近ではラピタス関連のお弁当も順調に増えています。注文数が多くなればなるほど利用者さんへの仕事量は増えますが、職員としっかり対策を考え、売り上げからお給料をもらえる事の大変さや、得た喜びは利用者さんたちに伝わっています。そこで生まれる責任感も強く保っています。

一般のお客様からくるクレームも真摯に受け止め対応しています。

清掃先でもゴミが取れていない場所はすぐに対応したり取り組んでいます。

連携先企業名	一般社団法人結工房 (株) 平和興産 (有) 山友	担当者名	石田
--------	---------------------------	------	----

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	エコ・ファクトリー
住 所	北海道千歳市信濃1丁目13-1
電話番号	0123-27-5222

事業所番号	011100236
管理者名	結城 悟
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		55
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(IV) 支援力向上 (※)		点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		○
参加した職員が1人以上参加している		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		○
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		○
いずれか一方のみの取組を行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		○
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		○
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		○
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		○
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		○
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計 (注2)		3
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(II) 生産活動		点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①80点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方 (※)		点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		5
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度	○	
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	○	
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	○	
就業規則等で定めている		
小計 (注1)		3
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(V) 地域連携活動		点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。		0
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	135	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	6,039	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	1,339	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	5,600,456	円	利用者に支払った賃金総額	5,385,054	円	収支	215,402	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,182,178	円	利用者に支払った賃金総額	5,876,675	円	収支	305,503	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,192,478	円	利用者に支払った賃金総額	5,897,599	円	収支	294,879	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 ◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>	②利用者を職員として登用する制度 ◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>
④フレックスタイム制に係る労働条件 ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	⑤短時間勤務に係る労働条件 ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	⑥時差出勤制度に係る労働条件 ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	⑧傷病休暇等の取得に関する事項 ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※研修名 令和5年度はたらく部会視察研修 研修講師 JANAがぬま A型ノースリーフ 実施日・受講者数 8月22日 2人	②研修、学会等又は学会誌等において発表 ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input type="checkbox"/> ※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	③視察・実習の実施又は受け入れ ◎先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input type="checkbox"/> ※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人
④販路拡大の商談会等への参加 ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※商談会等名 Youmy市場 主催者名 はたらく部会 日時 8月5日 内容 市内事業所の販路拡大	⑤職員の人事評価制度 ◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 H26年8月1日 人事評価制度の対象職員数 41名 うち昇給・昇格を行った者 41名 当該人事評価制度の周知方法 個別に説明、及び評価時において説明	⑥ピアサポーターの配置 ◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※配置期間 月 日～月 日 就業時間 職務内容
⑦第三者評価 ◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。